Принято на заседании УТВЕРЖДАЮ

педагогического совета Директор МОБУ СОШ с.Тазларово

протокол № 1 от «31» августа 2013 г. \_\_\_\_\_Душанбаев А.Р.

 Приказ № 115 от «03» сентября 2013 г.

**Положение о предпрофильной подготовке**

**муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Тазларово муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан**

|  |
| --- |
| 1. Общие положения1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, содержание, структуру, финансирование предпрофильной подготовки учащихся 9 классов, определяет права и обязанности, регламентирует взаимоотношения участников указанного процесса.1.2. Настоящее положение разработано на основе ФЗ «Об образовании в Российской федерации» №273 от 29.12.2012 г, Постановления правительства РФ от 09.06.2003г. № 334 о проведении эксперимента по введению профильного обучения учащихся в общеобразовательных учреждениях;приказа Минобразования РФ от 18.07.2002г. № 2783 "Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования;приказа Минобразования РФ от 09.03.2004г. № 1318 "О Федеральном базисном учебном плане и примерном учебном плане для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования"; приказа Минобразования РФ от 31.03.2004г. № 1357 "О проведении эксперимента по теме "Введение профильной общеобразовательной подготовки в системе среднего профессионального образования" в государственных образовательных учреждениях среднего профессионального образования";письма Министерства образования РФ от 20.08.2003г. "Рекомендации об организации предпрофильной подготовки учащихся основной школы";1.3 Положение об организации предпрофильной подготовки утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. 1.4. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются законодательством РФ, Уставом и Положением об организации предпрофильной подготовки образовательного учреждения.2. Цель и задачи организации предпрофильной подготовки2.1. Целью организации предпрофильной подготовки является создание условий, обеспечивающих самоопределение выпускников основной школы в отношении выбора профилирующего направления своей будущей деятельности.2.2. Для достижения поставленной цели в рамках предпрофильной подготовки решаются следующие задачи:- формирование готовности выпускников основной школы ответственно осуществлять выбор профиля, соответствующего их способностям и интересам;- формирование высокого уровня учебной мотивации на обучение по избранному профилю; - обеспечение преемственности между основной и старшей школой, в том числе в подготовке девятиклассников к освоению программ профильной школы; - расширение возможностей социализации учащихся. 3. Содержание предпрофильной подготовки3.1. Предпрофильная подготовка представляет собой систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся основной школы, содействующей их самоопределению по завершению основного общего образования, и включает три основных направления:3.1.1. Информирование учащихся о возможностях продолжения образования или трудоустройства, знакомство с учреждениями профессионального образования, информирование о программах профильного обучения, информирование о состоянии и прогнозах развития рынка труда. 3.1.2. Реализация предпрофильных курсов, позволяющая учащемуся осуществить "пробу сил" в той или иной сфере человеческой деятельности. 3.1.3 Психолого-педагогическое сопровождение учащихся включает консультирование учащихся, мониторинг освоения предпрофильных курсов, выявление и разрешение проблем, связанных с выбором образовательной траектории, организацию рефлексии полученного учащимися опыта, их самопознания, соотнесение полученной информации и предпочтений.4. Организация предпрофильной подготовки4.1. На предпрофильную подготовку в 9-х кл. отводится 34 часа(34 учебных недели, 1 час в неделю)4.2. Предпрофильное обучение осуществляется по учебному плану. Рабочий учебный по предпрофильной подготовке должен удовлетворять следующим требованиям:- сбалансированность между предметными и межпредметными курсами по выбору; - полнота представленных курсов; - преемственность с профильным обучением; - отсутствие перегрузки учащихся, соответствие плана допустимой учебной нагрузке; - вариативность, краткосрочность, модульность курсов, включенных в план.**5.Функциональные обязанности работников школы в рамках организациии проведения предпрофильной подготовки**5.1. В функции заместителя директора школы, которому поручена организация предпрофильной подготовки, входит:5.1.1. Разработка основных направлений и форм предпрофильной подготовки в школе на основе:- анализа педагогического потенциала школы - её кадровых, методических и материально-технических ресурсов; - изучения образовательных запросов учащихся и их родителей посредством анкетирования и собеседований;- взаимодействия с другими образовательными учреждениями муниципальной образовательной сети для реализации образовательных запросов учеников на их базе.5.1.2. Сопровождение предпрофильной подготовки, осуществляемой школой:- мониторинг учебных результатов школьников на курсах по выбору;- анализ динамики образовательных запросов учеников и их готовности к выбору профиля;- контроль школьной документации по предпрофильной подготовке; организация консультирования школьников для определения оптимального выбора курсов предпрофильной подготовки и будущего профиля.5.1.3. Анализ результатов итоговой аттестации девятиклассников.5.1.4. Организация работы по комплектованию 10-х классов.5.1.5. Составление отчётов по результатам предпрофильной подготовки учеников школы.5.2. В функции классного руководителя предпрофильного класса входит:5.2.1. Работа с учащимися класса:- контроль за посещением;- профориентационная работа;участие в совместной работе со школьным психологом и другими специалистами по оказанию помощи учащимся в выборе дальнейшего образовательного маршрута.5.2.2. Работа с родителями включает информирование:- об образовательных возможностях муниципальной образовательной сети;- о развитии интересов и способностей их детей, достижениях и успехах при прохождении элективных курсов;- о результатах исследований и опросов их детей.5.3. В функции организатора профориентационной работы в школе входит:- планирование профориентационной работы;- оказание помощи классным руководителям;- организация диагностики профессионального выбора учащихся;- анализ результатов исследований по профессиональной ориентации учащихся.**6. Права и обязанности участников образовательного процесса**6.1 Участниками образовательного процесса являются учащиеся, педагогические работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.6.2. Учащиеся в Школе имеют право на: - выбор предпрофильных курсов, предложенных образовательным учреждением, согласно своих интересов, склонностей, потребностей;; - условия обучения на предпрофильных курсах, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;- бесплатное пользование информационными ресурсами медиатеки Школы.6.3. Учащиеся в Школе обязаны:- посещать предпрофильные предметы ;- изучить начатый курс в полном объеме; - соблюдать Правила поведения учащихся на занятиях предпрофильных курсов; - уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса.6.4. Педагогические работники Школы имеют право: - свободно выбирать методики обучения и воспитания, учебные пособия; - на стимулирующие надбавки за расширенный круг обязанностей; - на прохождение курсов профессиональной подготовки по освоению содержания и технологии преподавания предпрофильных курсов. 6.5. Педагогические работники Школы обязаны:- поддерживать дисциплину на занятиях на основе уважения человеческого достоинства обучающихся;- соблюдать требования охраны труда во время занятий курсов, практикумов, экскурсий;- проводить обучение безопасными методами и приемами выполнения работ, инструктаж по охране труда. 6.6. Родители (законные представители) имеют право:- знакомиться с документами, регламентирующими организацию предпрофильной подготовки в школе; - знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса по предпрофильной подготовке.**7. Документация и отчётность**Образовательное учреждение должно иметь следующие документы:7.1. Положение о предпрофильной подготовке; 7.2.Отчёт по результатам предпрофильной подготовки.8. ФинансированиеРеализация данного положения исполняется за счет бюджетногофинансирования в пределах федерального, регионального, школьного компонентов.  |