

Башкортостан Республикаһы
Ейәнсура районы муниципаль
районынын Тазлар ауылы
урта дейөм белем биреү
мәктәбе муниципаль
дейөм белем биреү
бюджет учреждениеһы

Муниципальное общеобразовательное
бюджетное учреждение средняя
общеобразовательная школа
с.Тазларово муниципального района
Зианчуринский район
Республики Башкортостан

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

30 август 2024 й.

№ 168

30 августа 2024 г.

Об организации питания

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с правилами СП 3.1/2.43598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 №16, на основании письма Министерства образования и науки РБ «О направлении рекомендаций» в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить со 2 сентября :

1.1. Бесплатным одноразовым питанием обучающихся 5-11 классов из многодетных (малообеспеченных) семей и детей ОВЗ, согласно предоставленным документам.

1.2. Организовать питание обучающихся 5-11 классов за счет средств родителей.

1.3. Организовать бесплатным питание обучающихся 1-4 классов .

2. Утвердить график питания в столовой (приложение №1)

3. Классным руководителям сопровождать детей, присутствовать при приеме пищи и обеспечить порядок.

4. Повару школы производить подачу горячего блюда за 10 минут до звонка.

5. Назначить ответственными:

- за организацию питания обучающихся – заместителя директора по ВР Душанбаеву Гульфию Фанилевну;

- контроль за правильностью составления меню и ведения журнала по учету выполнения натуральных норм (горячий обед), за организацию и проведения санитарных дней – возложить на повара Беякову Ольгу Викторовну;

- контроль за качеством приготовления пищи; контроль за сроком годности продуктов питания и пищи, за качество питания и за ведения бракеражных журналов:

- Сырой скоропортящейся продукции;
- Готовой продукции;

➤ Журнала «Здоровье»

и контроль проведения санитарных дней возложить на заведующего хозяйством.

6. Заведующей хозяйством усилить требования соблюдения санитарного режима в столовой:

- проветривать помещение каждые 2 часа,
- протирать все доступные для детей места дезинфицирующим раствором (ручки дверей, подоконники, двери, столы, стулья).

7. Утвердить график влажной уборки в столовой (приложение №2)

8. Всем сотрудникам пищеблока 3 раза в день пройти термометрию с занесением в журнал.

9. Контроль за полным и рациональным использованием средств, выделенных на питание обучающихся, а также за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель
организации

Директор школы
(должность)

(личная
подпись)

Душанбаева А.И.
(расшифровка подписи)

