



Рассмотрено и принято  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 3 от 16.02.2024 г

Утверждаю  
Директор МОБУ СОШ с.Тазларово  
  
Приказ № 9 от 16.01.2024 г



**01-02**

**Отчет о результатах самообследования  
муниципального общеобразовательного  
бюджетного учреждения средняя  
общеобразовательная школа с.Тазларово  
МР Зианчуринский район  
Республики Башкортостан за 2023 год**

## **Содержание**

### **Аналитическая часть.**

1. Общие сведения об организации
2. Система управления организации
3. Образовательная деятельность
4. Содержание и качество подготовки обучающихся
5. Востребованность выпускников
6. Внутренняя система оценки качества образования
7. Кадровое обеспечение
8. Учебно-методическое обеспечение.
9. Библиотечно-информационное обеспечение.
10. Материально-техническая база.

### **II. Результаты анализа показателей деятельности**

## Аналитическая часть

Самообследование деятельности МОБУ СОШ с.Тазларово проводилось в соответствии с порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией». В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации». С этой целью приказом директора № 9 от 16 января 2024 года, была создана комиссия в составе:

Душанбаева А.И. – и.о.директора, председатель комиссии

члены комиссии:

Аккубикова А.Ф., заместитель директора по УВР, заместитель председателя

Душанбаева И.Р., заместитель директора по ВР

Альмухаметова И.Р., руководитель МО гуманитарного цикла

Куканов А.В., руководитель МО естественно-эстетического цикла

Якшимбетова Г.А., руководитель МО начальных классов

Отчет о самообследовании представлен на педагогическом совете (протокол №3 от 16 января 2024 г.). При подготовке самоанализа внутренняя и внешняя

мотивация педагогов на самообследование осуществлялась постоянно и целенаправленно, что позволило в кратчайшие сроки подготовить доклад-отчет о результатах самообследования образовательной деятельности школы за 2023 год в части учебно-методического, информационного, кадрового, материально-технического, нормативно-правового и организационно-педагогического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

Целью самообследования являлось определение уровня эффективности системы управления, соответствия уставной деятельности организационно-правовой базы школы, кадрового обеспечения; анализ информационно-технического оснащения образовательного процесса.

В ходе самообследования была проведена оценка соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускников образовательной организации требованиям государственных образовательных стандартов по образовательным программам.

Были изучены следующие документы:

определяющие организационно-правовое положение учреждения (Устав школы, Лицензия на право образовательной деятельности, Свидетельство о государственной аккредитации, Свидетельство об ИНН, Договоры с различными учреждениями, локальные акты учреждения; штатное расписание);

определяющие качество процесса управления учреждения (основные образовательные программы начального, основного и среднего общего образования.перспективный план развития, анализ и годовой план работы, структура управления и распределение полномочий среди администрации, протоколы педагогических советов, протоколы Совета школы);

определяющие качество инспекционно-контрольной деятельности (аналитические справки, система приказов по основной деятельности и контроль за их исполнением);

определяющие качество делопроизводства (номенклатура дел, книги приказов,

должностные инструкции, трудовые книжки педагогов, личные дела педагогов, личные дела обучающихся); проверена документация по охране труда.

## **Раздел 1. Общие сведения об организации**

<b>Общая информация</b>	
Название образовательного учреждения	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Тазларово муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан (МОБУ СОШ с.Тазларово)
Тип и вид образовательного учреждения	Общеобразовательное учреждение
Организационно-правовая форма	Муниципальное общеобразовательное учреждение
Учредитель	Администрация муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан с.Исянгулово, ул.Советская, 3 тел. 8(34785) 2-26-46
Год основания	1988 год
Юридический адрес	453382, Республика Башкортостан, Зианчуринский район, с. Тазларово, ул. Советская, д. 20
Телефон	8(34785) 2-53 – 72
Факс	-
Адрес электронной почты	<a href="mailto:24_tazlar@mail.ru">24_tazlar@mail.ru</a>
Официальный сайт	tazlar.bashkirschool.ru
Должность руководителя	И.о.директора школы
ФИО руководителя	Душанбаева Анзина Исламгуловна
Свидетельство о регистрации	Серия 04 АГ № 550228 от 17 февраля 2012 года, выдано Управлением Федеральной регистрационной службы по Республике Башкортостан
Лицензия	Регистрационный № 1898 серия 02Л01 № 0000528 от 25 февраля 2013 года и бессрочно на образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, выдана Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан
Аккредитация	Свидетельство о государственной аккредитации серия 02 А01 № 0000677 от 14 февраля 2014 года

Учредителем МОБУ СОШ с. Тазларово является Администрация муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан .

В соответствии с лицензией МОБУСОШ с.Тазларово осуществляет образовательную деятельность по общеобразовательным программам:

Вид общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа.	Содержательно – целевая направленность общеобразовательных программ различного вида.					
	Наличие в образовательном учреждении			Планируемые уровни подготовки обучающихся		
	Первая Степень	Вторая степень	Третья степень	На первой ступени	На второй ступени	На третьей ступени
Общеобразовательная программа базового обучения.	1,2,3, 4	5,6,7,8,9	10 - 11	Кружки. Внеурочная деятельность	Кружки. Внеурочная деятельность	Внеурочная деятельность

**Вывод:** анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности школы, осуществлённый на основе имеющейся нормативно-правовой документации, позволяет сделать вывод о её соответствии действующему законодательству, нормативным положениям.

## **Раздел 2. Система управления организации**

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления . Административные обязанности распределены согласно Уставу , штатному расписанию ,четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

Общее управление школой осуществляет и.о.директора школы Душанбаева А.И. в соответствии с действующим законодательством ,в силу своей компетентности. Основной функцией директора является осуществление оперативного руководства деятельностью Учреждения .

Заместитель директора по УВР Аккубикова А. Ф. ,заместитель директора по ВР Душанбаева Л.Б. осуществляют руководство образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую ,планово-прогностическую ,организационно-исполнительскую ,контрольно-регулирующую



функции.



**Первый уровень структуры** – уровень директора (по содержанию – это уровень стратегического управления). Директор школы определяет совместно с Советом стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Общее собрание трудового коллектива согласовывает Программу развития школы. Директор школы несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы.

**На втором уровне структуры** (по содержанию – это тоже уровень стратегического управления) функционируют традиционные субъекты управления: Совет школы, Педагогический совет, Родительский комитет, общее собрание трудового коллектива, профсоюзный комитет.

**Третий уровень структуры управления** (по содержанию – это уровень тактического управления) – уровень заместителей директора. Этот уровень представлен также методическим советом. Методический совет – коллегиальный совещательный орган, в состав которого входят руководители школьных методических объединений.

**Четвертый уровень организационной структуры управления** – уровень учителей, функциональных служб (по содержанию – это уровень оперативного управления), структурных подразделений школы. Методические объединения – структурные подразделения методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области.

**Пятый уровень организационной структуры** – уровень обучающихся. По содержанию – это тоже уровень оперативного управления, но из-за особой специфичности субъектов, этот уровень скорее можно назвать уровнем «соуправления». Иерархические связи по отношению к субъектам пятого уровня предполагают курирование, помощь, педагогическое руководство.

В школе созданы органы ученического самоуправления, детские общественные организации. Органы ученического самоуправления действуют на основании утвержденных Положений.

Непосредственное управление школой осуществляет прошедший аттестацию директор. Директор несет ответственность перед государством, обществом, родителями и Учредителем за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями и Уставом школы, а также за организацию работы по противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

### **Формами самоуправления являются**

- Совет школы
- Педагогический Совет
- Родительский комитет
- Общее собрание трудового коллектива.

**Педагогический совет** состоит из всех педагогических работников и действует постоянно. Заседание его созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть. Решения педагогического совета принимаются голосованием, являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 состава и за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решения являются обязательными для всех членов трудового коллектива. Педагогический совет действует в соответствии с Положением о педагогическом совете.

**Родительский комитет** является органом самоуправления школы.

Родительский комитет возглавляет председатель. Родительский комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий родительского комитета – 1 год. Для координации работы в состав комитета входит заместитель директора по организации внеклассной и внешкольной воспитательной работы с детьми. Деятельность родительского комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующего законодательства Российской Федерации в области образования, Типовым Положением об образовательном учреждении, Уставом школы, Положением о родительском комитете. Решения родительского комитета являются рекомендательными. Родительский комитет координирует деятельность классных родительских комитетов.

**Совет школы** – это коллегиальный орган, реализующий установленные законодательством принципы самоуправления в управлении школой.



Управляющий совет состоит из избранных, кооптированных и назначенных членов и имеет управленческие полномочия по решению ряда важных вопросов функционирования и развития, определенные Уставом школы.

Совет школы по представлению педагогического совета:

- согласовывает программу развития;
- вносит изменения и дополнения в Устав с последующим представлением Учредителю для утверждения и регистрации;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы, определяет направления и порядок их расходования;
- согласовывает выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации по представлению педагогического совета.
- принимает решение об исключении обучающегося из школы (решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) принимается с согласия органов опеки и попечительства);
- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания;
- ходатайствует, при наличии оснований, перед директором о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного персонала;
- участвует в разработке и согласовывает локальные акты, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников;
- участвует в оценке качества и результативности труда работников, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами;
- участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад (публичный доклад подписывается совместно председателем Управляющего совета и руководителем общеобразовательного учреждения).

Трудовой коллектив составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора. Полномочия трудового коллектива осуществляет общее собрание.

**Общее собрание трудового коллектива** созывается совместно с профсоюзным комитетом и администрацией Учреждения либо профсоюзным комитетом или администрацией самостоятельно.

Общее собрание:

- рассматривает и принимает Устав школы, изменения и дополнения, вносимые в него;
- избирает Совет школы, его председателя и определяет срок их полномочий.

Собрание считается правомочным, если в нём участвует более половины общего числа членов коллектива.

Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием большинством голосов членов коллектива.

Общее собрание трудового коллектива созывается по мере необходимости, один или два раза в год.

### **Первичная профсоюзная организация**

В своей деятельности руководствуется Уставом Профсоюза, Законом РФ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности", действующим законодательством РФ и субъекта РФ, нормативными актами выборных органов Профсоюза и соответствующих территориальных организаций Профсоюза, настоящим Положением.

Функциональные обязанности первичной профсоюзной организации: проведение инструктажа для вновь поступающих, инструктажа на рабочем месте, совместная работа с администрацией школы по ознакомлению работающих с правилами техники безопасности.

Первичная профсоюзная организация контролирует соблюдение законодательства о продолжительности рабочего дня, соответствия рабочих мест правилам техники безопасности, осуществляет контроль за выполнением соглашений по охране труда, обязательств по коллективному договору.

**Методический совет** создан в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы. Методический совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы.

Методический совет создан для решения следующих задач:

- координация деятельности методических объединений;
- разработка основных направлений методической работы образовательного учреждения;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических, дидактических материалов;
- организация инновационной, проектно-исследовательской деятельности;
- организация консультирования педагогических работников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта;

- профессиональное становление молодых учителей;
- организация взаимодействия с другими образовательными учреждениями;
- внедрение в учебный процесс современных педагоги.

В школе разработаны функциональные обязанности для управленцев каждого уровня управления, что обеспечивает четкость и слаженность в управлении развитием образовательного учреждения, избавляет от перекладывания ответственности с одного должностного лица на другого.

В основе принятия управленческих решений лежат результаты ВШК, в системе которого выделяются два направления:

#### **Учебно-воспитательный процесс:**

- контроль за выполнением программы всеобуча;
- контроль за состоянием преподавания учебных дисциплин, выполнением учебных программ и достижения государственного стандарта образования;
- контроль за реализацией права учащихся на получение образования;
- контроль качества знаний, умений и навыков учащихся;
- контроль за внеклассной работой по предметам;
- контроль за обеспечением условий сохранения и развития здоровья учащихся в образовательном процессе.

#### **Педагогические кадры:**

- контроль за выполнением решений и нормативных документов вышестоящих органов;
- контроль за работой методических объединений;
- контроль за выполнением решений педагогических и методических объединений;
- контроль за самообразованием учителей;
- контроль за состоянием методической работы;
- контроль за повышением квалификации учителей.

Управление педагогической системой, как и управление любой социальной системой есть прежде всего, процесс переработки информации, состоящий из трех основных этапов: сбор информации, ее переработка и выдача управленческого решения.

Особое место в организационно-педагогической деятельности директора занимают так называемые совещания при директоре, которые могут иметь форму планерки, оперативного совещания, административного совета или расширенного совещания с приглашением руководителей общественных организаций и отдельных членов школьного коллектива.

Совещания при директоре позволяют осуществлять систематический сбор оперативной и тематической информации о состоянии учебно-воспитательного процесса в школе и его результатах, об уровне и качестве управления им и на основе ее оперативного анализа вырабатывать и своевременно принимать меры по повышению результативности работы педколлектива и управленческого аппарата. Управление образовательным процессом осуществляется через систему внутришкольного контроля, систему мониторинга за качеством преподавания и уровнем обученности учащихся, состоянием их здоровья, уровнем воспитанности и развитием познавательной деятельности учащихся. Полученные результаты

мониторингов и контроля позволяют принять правильное управленческое решение по регулированию и коррекции образовательного процесса. Контроль осуществляется на диагностической основе с использованием технологических карт, схем анализа уроков и результатов деятельности учащихся, информационных технологий, анкетирования и обобщения полученных результатов. Функцию контроля выполняет либо учитель, либо руководитель МО, либо администрация, либо сам ученик. Рефлексивный подход в управлении образовательным процессом позволяет повысить его качество и результативность.

Воспитательные задачи учителя, обеспечивающие эффективное управление образовательным процессом, является знание ученика, его способностей, интересов, психологических и физиологических особенностей.

В школе развивается ученическое самоуправление. Структура школьного управления строится на 3-х уровнях: на первом - базисном - ученическое самоуправление в классном коллективе, на втором - школьная, ученическая, на третьем - общешкольное самоуправление в коллективе школы.

Познавательная деятельность организуется и проводится в формах: предметные олимпиады, недели, вечера, конференции, встречи с интересными людьми.

Самообслуживание - это забота о порядке, чистоте, благоустройстве школы, территории (направление "Мой двор - моя улица"), организация дежурства, проведение субботников и воскресников.

Непременным условием развития школы является сотрудничество пед.коллектива с родителями учащихся. В школе работает выборный родительский комитет, решающий вопросы создания благоприятных условий образования и воспитания школьников, а в каждом классе - классный родительский комитет. Таким образом, организуя воспитательное взаимодействие с семьей, педагогический коллектив решает задачи:

- создание в школе комфортных условий для развития личности каждого ребенка;
- достижения нравственно-педагогического и духовного единства родителей;
- формирование отношений сотрудничества, взаимного уважения и доверия.

**Вывод:** Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

### **Раздел 3. Образовательная деятельность**

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Тазларово муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О бюджетных учреждениях». В соответствии с лицензией МОБУ СОШ с. Тазларово осуществляет образовательную деятельность по общеобразовательным программам:

№	Наименование	Уровень	Нормативный срок	Численность обучающихся	
				сентябрь 2023 г.	декабрь 2023 г.
1	Начальное общее Образование	начальное общее	4 года	62	61

2	Основное общее Образование	основное общее	5 лет	73	71
3	Среднее общее Образование	среднее общее	2 года	20	20

Образовательная деятельность МОБУ СОШ с. Тазларово направлена на реализацию Законов Российской Федерации, Республики Башкортостан, Приоритетного Национального проекта «Образование», Федеральных государственных образовательных стандартов, Федеральной, республиканской, муниципальной программой развития образования.

МОБУ СОШ с. Тазларово является общеобразовательным бюджетным учреждением, реализующим программы начального, основного и среднего общего образования.

### Количество учащихся с ОВЗ в 2023 году.

Классы	1 кл	2 кл	3 кл	4 кл	5 кл	6 кл	7 кл	8 кл	9 кл	10 кл	11 кл	всего
VII вид								1				1
VIII вид	1	1			1	3	2					8

Все обучающиеся с ОВЗ по всем предметам занимаются по АООП.

Нормативно-правовая база МОБУ СОШ с. Тазларово в полной степени обеспечивает регламентацию деятельности школы и содержит основные нормативно-организационные документы: Устав, локальные акты, регламентирующие отдельные стороны деятельности, учебный план, штатное расписание.

Устав МОБУ СОШ с. Тазларово утвержден учредителем Администрацией муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан.

Ведётся системная работа по локальным актам. Локальными актами, разработанные школой самостоятельно, регламентируются такие направления деятельности, как учебная, воспитательная, методическая, административная.

Администрация учреждения определилась в необходимом количестве локальных актов, исходя из особенностей учреждения, сложившейся практики работы, установившихся традиций. Действующие локальные акты позволяют администрации регламентировать деятельность учреждения. На основании положений Устава разработаны локальные акты, размещенные на сайте МОБУ СОШ с. Тазларово по адресу <http://tazlar.bashkirschool.ru/>

Уставом МОБУ СОШ с. Тазларово регламентированы права и свободы обучающихся ОО, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., в том числе право родителей (законных представителей) на ознакомление с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации.

В Уставе обозначены правила и порядок приема в ОО, что соответствует Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16), право граждан РФ на получение обязательного бесплатного среднего общего образования (условия, основания и порядок приема в ОО, перечень документов, представляемых при приеме в ОО).

В Уставе в полной мере отражена специфика ОО и ответственность образовательной организации за жизнь и здоровье обучающихся, реализация их конституционного права на получение бесплатного образования в пределах федеральных государственных образовательных требований, а также обязанность образовательной организации обеспечить обучающимся условия для обучения. В МОБУ СОШ с. Тазларово соблюдается порядок принятия и утверждения, введение в действия локальных актов, разработанных ОО самостоятельно: локальные акты утверждаются директором, что соответствует Уставу.

Деятельность МОБУ СОШ с. Тазларово соответствует Уставу и в полной мере отражена в приказах по основной деятельности, в протоколах таких органов самоуправления, как совет школы, методический совет, педагогический совет, родительский комитет, в документации по внутришкольному контролю все органы школьного самоуправления осуществляют свою деятельность на основании соответствующих локальных актов.

Анализ показал, что изданные по МОБУ СОШ с. Тазларово приказы по основной деятельности охватывают все направления деятельности школы (учебная, воспитательная, методическая, административная и др.). Время вступления приказов в силу соответствует планам и графикам работы школы по различным направлениям деятельности. Принятые управленческие решения обоснованы и правомерны.

Нарушения прав обучающихся при приеме, переводе в другую ОО, при выборе формы обучения не зарегистрированы.

**Вывод:** анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности школы, осуществлённый на основе имеющейся нормативно-правовой документации, позволяет сделать вывод о её соответствии действующему законодательству, нормативным положениям.

### Сведения об образовательных программах

№	Наименование	Уровень	Нормативный срок освоения
1	Образовательная программа начального общего образования муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа с. Тазларово <a href="https://tazlar.bashkirschool.ru/org-info/education-implemented-program?id=8">https://tazlar.bashkirschool.ru/org-info/education-implemented-program?id=8</a>	Начальное общее образование	4 года
2	Образовательная программа основного общего образования муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Тазларово <a href="https://tazlar.bashkirschool.ru/org-info/education-implemented-program?id=9">https://tazlar.bashkirschool.ru/org-info/education-implemented-program?id=9</a> <a href="https://tazlar.bashkirschool.ru/org-info/education-implemented-program?id=7">https://tazlar.bashkirschool.ru/org-info/education-implemented-program?id=7</a>	Основное общее образование	5 лет

3	<p>Образовательная программа среднего общего образования муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Газларово</p> <p><a href="https://tazlar.bashkirschool.ru/org-info/education-implemented-program?id=10">https://tazlar.bashkirschool.ru/org-info/education-implemented-program?id=10</a></p>	Среднее общее образование	2 года
---	---	---------------------------	--------

### Учебный план

1-4 кл - <https://tazlar.bashkirschool.ru/file/download?id=5950>

5 -6 кл – <https://tazlar.bashkirschool.ru/file/download?id=5951>

7-9 кл – <https://tazlar.bashkirschool.ru/file/download?id=5948>

10-11 кл - <https://tazlar.bashkirschool.ru/file/download?id=5952>

Способствует формированию умений и способов деятельности, связанных с решением практических задач, получению базовых и дополнительных знаний обучающихся, удовлетворению их познавательных интересов в различных сферах человеческой деятельности, направлен на решение задач модернизации образования, обеспечение функциональной грамотности, социальной адаптации обучающихся, содействие их общественному и гражданскому самоопределению. Особенности школьного образования являются:

- реализация федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;
- единство базового и дополнительного образования.

Структура учебного плана 1-11 классов полностью соответствует региональному учебному плану Республики Башкортостан. Принцип преемственности обучения по уровням, учебным курсам, предметам, дисциплинам в учебном плане соблюден.

Учебный план школы сохранил в необходимом объеме содержание образования, обязательное на каждом уровне обучения. При составлении учебного плана учитывались:

- преемственность образовательных программ на разных уровнях общего образования;
- сбалансированность между циклами, отдельными предметами.

Образовательная программа школы и учебный план предусматривают выполнение основной государственной функции ОО - обеспечение всем обучающимся возможностей в получении качественного образования, развития в процессе обучения. Главным условием достижения этих целей является включение каждого обучающегося в образовательную деятельность с учетом его возможностей и способностей. Это обеспечивалось поэтапным решением задач работы школы на каждом уровне обучения.

**На первом уровне** обучения школа решает задачи охраны и укрепления физического и психического здоровья младших школьников, сохранения, поддержки и развития их индивидуальности, формирования знаний и умений, обеспечивающих успешность обучения в основной школе. Учебный план для 1-4 классов составлен в соответствии с Примерным учебным планом для 1-4 классов



общеобразовательных учреждений, реализующих программу начального общего образования с русским языком обучения. Учебный план для 1-4 классов, реализующих ФГОС, определяет объем учебной нагрузки обучающихся, состав учебных предметов, распределяет учебное время, отводимое на освоение содержания образования по учебным предметам, а также включает в себя план внеурочной деятельности образовательной организации.

Учебный план для классов **второго уровня** образования ориентирован на пятилетний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования.

Учебный план для 1-11 классов на новый учебный год разработан на основе примерного учебного плана для основного общего образования в соответствии с ФООП.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, включающей внеурочную деятельность.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей для всех имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Структура учебного плана **второго уровня** образования (общеобразовательная программа) представлена обязательной частью и частью, формируемой участниками образовательных отношений

В учебном плане образовательного учреждения **третьего уровня** среднего общего образования по ФООП СОО определяет максимальный объем учебной нагрузки, состав и структуру обязательных предметных областей, состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся (п. 22 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Учебный план МОБУ СОШ с.Тазларово обеспечивает выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 (далее – СанПиН 2.4.2.2821-10), и предусматривает:

- 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования для I-IV классов;
- 5-летний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования для V-IX классов;
- 2-летний нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования для X-XI классов.

Обязательная недельная нагрузка обучающихся школы соответствует нормам, определенных СанПиНом 2.4.2.2821-10 и составляет по классам:

классы	1 кл	2 кл	3 кл	4 кл	5 кл	6 кл	7 кл	8 кл	9 кл	10 кл	11 кл
Недельная нагрузка	21ч.	23ч.	23ч.	23ч.	29 ч.	30ч.	32ч.	33ч.	33ч.	34ч.	34ч.

Учебный план соответствует действующему законодательству Российской Федерации в области образования, обеспечивает исполнение федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Обучение в МОБУ СОШ с.Тазларово ведется на русском языке.

Учебный план и логика его построения отражают основные задачи и цели, стоящие перед школой, и создают возможности для развития способностей каждого ребенка с учетом интересов и психологических особенностей детей. Учебный план определяет максимальный объем учебной нагрузки учащихся, распределяет учебное время, отводимое на освоение федерального и национально-регионального компонентов государственного образовательного стандарта по классам и образовательным областям. При составлении учебного плана учтены результаты изучения образовательного спроса учащихся и родителей, а также основные принципы обновления содержания образования.

При распределении части, формируемой участниками образовательных отношений, учтены образовательные потребности и запросы обучающихся и их родителей (законных представителей).

### Выполнение учебного плана

№	Уровень обучения	2023 год
1	Начальное общее образование (I уровень)	100%
2	Основное общее образование (II уровень)	100 %
3	Среднее общее образование (III уровень)	100 %

**Вывод:** Анализ структуры и содержания учебного плана показал, что он составлен на основе регионального учебного плана, способствует формированию умений и способов деятельности, связанных с решением практических задач, получению базовых и дополнительных знаний обучающихся, удовлетворению их познавательных интересов в различных сферах человеческой деятельности, направлен на решение задач модернизации образования, обеспечение функциональной грамотности, социальной адаптации обучающихся, содействие их общественному и гражданскому самоопределению. При составлении учебного плана соблюдена целостность, соотношение распределения федерального, регионального компонентов образовательной организации по уровням образования и учебным годам на основе преемственности. Целесообразно и результативно используется компонент образовательной организации. Обучающимся предлагается широкий спектр предметов по выбору, которые расширяют содержание образования в школе все предметы, предметные кружки, представленные в учебном плане на каждом уровне образования и реализованы в полном объеме.

#### **Режим работы школы:**

В 2023 году школа работала в режиме 5 дневной недели, в одну смену.

Занятия проводились в одну смену.

Продолжительность учебной недели:

Начало занятий- 8-30 ч.

Количество класс-комплектов:

I уровень - 4

II уровень - 5

III уровень – 2

#### **Качество образовательной деятельности**

Одним из направлений мониторинга, осуществляемого в школе, является отслеживание и анализ качества обучения, позволяющего выявить проблемные участки в работе педагогического коллектива с обучающимися и определить действия по их решению

Количество учащихся на начало года составило 155 обучающихся, к концу 1 полугодия – 153 обучающийся. Школа работает в режиме 5-й дневной рабочей недели,.

На основании Устава школы проходило комплектование 1-го класса и зачисление в 10 класс. Обеспечен всеобуч школы по сельскому совету. 100% учащихся обеспечены горячим питанием. Все учащиеся были обеспечены учебниками.

Подводя итоги обучения 1 полугодия 2023 - 2024 учебного года, следует отметить, что из 153 обучающегося 1 -11 классов аттестовано было 145 учеников, Успеваемость (по школе, %)- 100 %

Неуспевающие (по школе, кол-во)- 0 учеников

Качество обучения (по школе, %) : 57 %

Обучается на «4» и «5» (по школе, кол-во) : 60

**На I ступени обучения** (2-4 классы) качество знаний составило 73 %, наблюдается повышение качества знаний на 9 % по сравнению с I четвертью. Успеваемость 100 % .

**На II ступени обучения** (5-9 классы ) качество знаний составило 49 %, наблюдается повышение качества знаний .

**На III ступени обучения** (10-11 класс) качество знаний 48 %.

Все обучающиеся школы успешно завершили учебный год и переведены в следующий класс, 12 обучающихся 9 класса и 7 обучающихся 11 класса оканчивают основную и среднюю школу.

#### **Анализ качества знаний по предметам.**

По МОБУ СОШ с.Тазларово в этом году процент успеваемости и качества знаний учащихся составил 100% и 57 % соответственно.

В начальных классах обучается 65 учащихся. Учебный год ученики начальных классов закончили со 100% -й успеваемостью и качеством знаний 73%. У младших школьников сформированы навыки чтения, счета и письма.

В среднем звене (76 обучающихся) при 100%-й успеваемости уровень качества составил 49 %.

В старших классах , где обучается 11 учеников , успеваемость составляет 100%, а качество знаний – 48 %.

При 100 % успеваемости уровень качества знаний по предметам составил:

Математика - 59 % качества.

Русский язык и литература- 65 % качества

Башкирский язык- 80 % качества.

Англ. язык – 45 % качества

История – 78 % качества.

География - 79 % качества.

Обществознание - 83% качества.

Физика - 58 % качества.

Технология - 96% качества

Химия - 48 % качества.

Биология - 56 % качества.

Информатика – 81% качества

ОДНКР -98%

Состояние качества преподавания определялось по результатам различных видов контроля, проводимых в течение года: по результатам контрольных, числу

победителей олимпиад и т.д. Результативность обучения зависела от исполнительности, компетентности учителя и требовательности администрации.

Влияет на качество образования и низкий уровень дифференциации обучения. Недостаточна работа над развитием речи у учащихся.

С целью изучения форм и методов, применяемых на уроках, отслеживания содержания и организации самостоятельной работы, деятельного подхода в обучении, осуществления самоконтроля учащегося и самоанализа учителя, становления личности учащегося администрацией было **посещено 247 уроков** и внеклассных мероприятий. Основные проблемы, вскрытые в процессе посещения уроков:

а) организация учебного занятия в соответствии с современными требованиями и использование современных технологий обучения;

б) часто отсутствовала система работы учителя над темой;

в) отсутствие методики работы с учащимися, пропустившими занятия по причине болезни;

г) дозировка и 1. Анализ показал, что качество знаний во II четверти осталось на прежнем уровне, что и в I четверти. По сравнению с данным периодом прошлого года качество знаний понизилось на 17 %. Успеваемость 100% 2. Увеличилось количество учащихся, имеющих одну «4», «3» с 5 учащихся до 10. Особенно увеличилось кол-во учащихся с одной «3» с двух до восьми.

3. Стабильное качество знаний в начальных классах, 5, 6, 8, 10 классах

4. Низкий процент качества в 7, 11 классах

#### **УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ РЕШЕНИЕ:**

##### *Администрации:*

1. Рассмотреть итоги успеваемости за II четверть на совещании при завуче.

2. Составить план мероприятий по предупреждению неуспеваемости обучающихся по результатам 2 четверти.

3. Провести собеседование с классными руководителями и учителями-предметниками по теме: «Работа с неуспевающими учащимися и учащимися «группы риска» в 3 четверти 2023-2024 учебного года.

4. Провести заседание Совета Профилактики с приглашением учащихся и родителей неуспевающих учащихся.

5. По результатам I полугодия спланировать и обеспечить внутришкольный тематический контроль по вопросу «Работа с неуспевающими учащимися и учащимися «группы риска» на уроке;

6. Усилить контроль за организацией и проведением индивидуальной работы с неуспевающими учащимися с целью недопущения неудовлетворительных результатов по предметам в 3 четверти.

7. Провести анализ рабочих программ по предметам (контроль знаний, индивидуальная работа с учащимися с ОВЗ).

***Учителям-предметникам:***

1. Совершенствовать качество проведения уроков, применяя новые, современные подходы, как к содержательной части уроков, так и к выбору образовательных технологий, эффективных методов преподавания. Овладения принципами личностно-ориентированного. Внедрения интерактивных форм обучения учащихся, позволяющих создать на уроках благоприятные условия для повышения осознанной мотивации школьников в процессе изучения предметов.
2. Обеспечить индивидуальный и дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, контроля усвоения знаний учащимися по отдельным темам(включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока).
3. Ознакомиться с «Памятками по работе с учащимися «группы риска».
4. Каждому имеющему учащихся «группы риска» учителю-предметнику завести папку:
  - Список учащихся «группы риска» с выявлением затруднений, препятствующих усвоению учебного материала;
  - «План работы с неуспевающими учащимися, учащимися «группы риска», «зоны повышенного внимания»;
  - индивидуальный маршрутный лист по преодолению затруднений;
  - мониторинг работы на уроке.
5. Спланировать систему работы по формированию навыков работы с текстом.
6. В систему входного, тематического, промежуточного и итогового контроля качества обучения включать тестовые формы контроля, содержащие различные по форме задания (с выбором ответа, с кратким ответом, с развернутым ответом), аналогичные контрольно-измерительным материалам ФИПИ.
7. Вести мониторинг освоения учащимися Обязательного минимума содержания основных образовательных программ и Требований к уровню подготовки выпускников основной общей школы, дающий возможность своевременно выявлять затруднения учащихся и корректировать учебный процесс.
8. Внести изменения в Рабочие программы по предметам.

***Классным руководителям:***

1. Проинформировать родителей об итогах четверти. Информировать своевременно родителей об успехах и пробелах в знаниях учащихся.
2. Классным руководителям усилить работу по организации контроля над знаниями учащихся, теснее работать с предметниками.
3. Сформировать банк данных о семьях учащихся «группы риска».
4. Представить отчет о результатах деятельности по работе со слабоуспевающими учащимися и учащимися «группы риска».
5. Классным руководителям составить план работы по работе с неуспевающими учащимися.

***Педагогу-психологу:***

1. Определить уровень учебной мотивации у учащихся «группы риска».

1. Анализ показал, что качество знаний во II четверти осталось на прежнем уровне, что и в I четверти. По сравнению с данным периодом прошлого года качество знаний понизилось на 17 %. Успеваемость 100% 2. Увеличилось количество учащихся, имеющих одну «4», «3» с 5 учащихся до 10. Особенно увеличилось количество учащихся с одной «3» с двух до восьми.

3. Стабильное качество знаний в начальных классах, 5, 6, 8, 10 классах

4. Низкий процент качества в 7, 11 классах

#### **УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ РЕШЕНИЕ:**

##### ***Администрации:***

1. Рассмотреть итоги успеваемости за II четверть на совещании при завуче.
2. Составить план мероприятий по предупреждению неуспеваемости обучающихся по результатам 2 четверти.
3. Провести собеседование с классными руководителями и учителями-предметниками по теме: «Работа с неуспевающими учащимися и учащимися «группы риска» в 3 четверти 2022-2023 учебного года.
4. Провести заседание Совета Профилактики с приглашением учащихся и родителей неуспевающих учащихся.
5. По результатам I полугодия спланировать и обеспечить внутришкольный тематический контроль по вопросу «Работа с неуспевающими учащимися и учащимися «группы риска» на уроке;
6. Усилить контроль за организацией и проведением индивидуальной работы с неуспевающими учащимися с целью недопущения неудовлетворительных результатов по предметам в 3 четверти.
7. Провести анализ рабочих программ по предметам (контроль знаний, индивидуальная работа с учащимися с ОВЗ).

##### ***Учителям-предметникам:***

9. Совершенствовать качество проведения уроков, применяя новые, современные подходы, как к содержательной части уроков, так и к выбору образовательных технологий, эффективных методов преподавания. Овладения принципами личностно-ориентированного. Внедрения интерактивных форм обучения учащихся, позволяющих создать на уроках благоприятные условия для повышения осознанной мотивации школьников в процессе изучения предметов.
10. Обеспечить индивидуальный и дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, контроля усвоения знаний учащимися по отдельным темам (включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока).
11. Ознакомиться с «Памятками по работе с учащимися «группы риска».
12. Каждому имеющему учащихся «группы риска» учителю-предметнику завести папку:



- Список учащихся «группы риска» с выявлением затруднений, препятствующих усвоению учебного материала;
- «План работы с неуспевающими учащимися, учащимися «группы риска», «зоны повышенного внимания»;
- индивидуальный маршрутный лист по преодолению затруднений;
- мониторинг работы на уроке.

13. Спланировать систему работы по формированию навыков работы с текстом.

14. В систему входного, тематического, промежуточного и итогового контроля качества обучения включать тестовые формы контроля, содержащие различные по форме задания (с выбором ответа, с кратким ответом, с развернутым ответом), аналогичные контрольно-измерительным материалам ФИПИ.

15. Вести мониторинг освоения учащимися Обязательного минимума содержания основных образовательных программ и Требований к уровню подготовки выпускников основной общей школы, дающий возможность своевременно выявлять затруднения учащихся и корректировать учебный процесс.

16. Внести изменения в Рабочие программы по предметам.

#### ***Классным руководителям:***

6. Проинформировать родителей об итогах четверти. Информировать своевременно родителей об успехах и пробелах в знаниях учащихся.

7. Классным руководителям усилить работу по организации контроля над знаниями учащихся, теснее работать с предметниками.

8. Сформировать банк данных о семьях учащихся «группы риска».

9. Представить отчет о результатах деятельности по работе со слабоуспевающими учащимися и учащимися «группы риска».

10. Классным руководителям составить план работы по работе с неуспевающими учащимися.

#### ***Педагогу-психологу:***

2. Определить уровень учебной мотивации у учащихся «группы риска».

### **Анализ результатов промежуточной аттестации за 2023год**

Промежуточная аттестация проводилась в соответствии с Уставом школы, Положением о промежуточной аттестации учащихся 2-8, 10 классов и решением педсовета, приказом директора школы, графиком промежуточной аттестации.

Цели аттестации:

установление фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков по предметам обязательного компонента учебного плана и соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта.

Формы аттестации: контрольные работы, комплексная работа, тестирование в форме заданий ЕГЭ.

В промежуточной аттестации приняли участие учащиеся 5,6,7,8 и 10 классы.

В 2-3 классах итоговые оценки выставлены по итоговым контрольным работам.

Для учащихся 5-8, 10 классов промежуточная аттестация проведена в сроки с 11.05.2023, 15.05.2023, согласно графику:

№	Класс	Предмет	Дата	Время	Учитель	Ассистент
1	5	Математика	11,05	09-00	Канчурин Р.Р.	Чернова Л.Ф.
		Литература	15,05	09-00	Макарова В.П	Пирогова О.А.
		История	15,05	09-00	Култаев С.И	. Куканов А.В
2	6	Русский язык	15,05	09-00	Аккубикова А.Ф	Пирогова О.А
		Литература	11,05	09-00	Аккубикова А.Ф	Пирогова О.А
		Обществознание	11,05	09-00	Култаев С.И	Аккубикова А.Ф
		Биология	11,05	10-00	Куканов А.В.	Аккубикова А.Ф
		География	11,05	09-00	Куканов А.В	Аккубикова А.Ф
3	7	Русский язык	11,05	09-00	Пирогова О.А	Аккубикова А.Ф,
		Родной язык	15,05	09-00	Душанбаева И.Р.	Аккубикова А.Ф,
		Обществознание	15,05	11-00	Култаев С.И	Куканов А.В
		История	15,05	12-00	Култаев С.И	Куканов А.В
4	8	Русский язык	15,05	09-00	Пирогова О.А	Хайбуллин И.И.
		История	11,05	10-00	Култаев С.И	Хайбуллин И.И.
		Обществознание	11,05	09-00	Култаев С.И	Хайбуллин И.И.
		Литература	11,05	09-00	Пирогова О.А	Хайбуллин И.И.
5	10	Русский язык	11,05	10-00	Пирогова О.А	Альмухаметова И.Р
		Литература	15,05	10-00	Пирогова О.А	Альмухаметова И.Р
		География	15,05	09-00	Куканов А.В.	Альмухаметова И.Р
		Обществознание	15,05	09-00	Култаев С.И	Альмухаметова И.Р

### Русский язык

класс	Кол-во уч-ся	Предмет					Усп.	Качество	Учитель
			5	4	3	2			
6	12	Русский язык	2	3	5		100	50	Аккубикова А.Ф
8	13	Русский язык	1	7	5		100	61	Пирогова О.А
10	7	Русский язык		4	3		100	57	Пирогова О.А

7	14	Русский язык		6	8		100	43	Пирогова О.А
7	1	Родной язык	1				100	100	Душанбаева И.Р

**Вывод :**

- организовать индивидуальные занятия со слабоуспевающими детьми
- при подготовке к ОГЭ необходимо настраивать учащихся на выполнение всей работы полностью , с целью выработки практической грамотности учащихся .
- уделить внимание закреплению знаний и умений обучающихся по темам , на которые было допущено большее количество ошибок

**Литература**

класс	Кол-во уч-ся	Предмет	5	4	3	2	усп	качество	Учитель
5	9	Литература		8	1		100	89	Макарова В.П
6	3	Литература	1	2			100	100	Аккубикова А.Ф
10	1	литература	1				100	100	Пирогова О.А.
8	1	Литература	1				100	100	Пирогова О.А

**Вывод:**

- необходимо работать над развитием у учащихся общеучебных навыков и умений, развивать культуру чтения
- анализировать речевые и грамматические ошибки ,учить давать аргументированный ответ на поставленный вопрос
- организовать повторение тем, вызвавших затруднение у учащихся на уроках с целью ликвидации пробелов в знаниях

**Математика**

Класс	Кол-во уч-ся	Предмет	5	4	3	2	Усп.	Качест во	Учитель
5	17	Математика	7	6	4		100	76	Канчурин Р.Р

**Вывод :**

- вести целенаправленную подготовку к гиа

-повторить вычитание десятичных дробей, перенос занятой

-повторить порядок выполнения задач на различные виды

### Обществознание

класс	Кол-во уч-ся	Предмет	5	4	3	2	Усп.	Качество.	Учитель
10	1	Обществознание	1				100	100	Култаев С.И.
6	6	Обществознание		2			100	100	Култаев С.И.
7	10	Обществознание		7	3		100	70	Култаев С.И.
8	2	Обществознание		2			100	100	Култаев С.И.

#### Вывод :

-вести целенаправленную подготовку к ЕГЭ по обществознанию

- отработать навыки выполнения задания тестовой части

### История

класс	Кол-во уч-ся	Предмет	5	4	3	2	Усп.	Качество.	Учитель
5	8	История	1	2	5		100	63	Култаев С.И.
7	3	История	1	1	1		100	66	Култаев С.И.
8	10	История		5	5		100	50	Култаев С.И.

#### Вывод :

- повторить развитие знаний человека о мире

- изучить виды морей и его части .

### География

класс	Кол-во уч-ся	Предмет	5	4	3	2	Усп.	Качество	Учитель
6	4	География	1	1	2		100	50.	Куканов А.В

10	5	География	2	3			100	100	Куканов А.В.

**Вывод :**

- повторить развитие знаний человека о Земле
- изучить виды морей и его части .

**Биология**

Класс	Кол-во уч-ся	Предмет	5	4	3	2	Усп.	Качество	Учитель
6	3	Биология	2	1			100	100	Куканов А.В..

**Вывод :**

- уделять дополнительное время на изучение тем по развитию логического мышления

**Общие выводы:**

1. Прошли аттестацию 100 % учащихся 5-8, 10 классов.
2. Справились 100% из числа аттестовавшихся.
3. Уровень сформированности важнейших речевых умений и усвоения языковых норм соответствует минимуму обязательного содержания программ по русскому языку.
- 4.Уровень сформированности важнейших умений и знаний соответствует минимуму обязательного содержания программ по математике.
5. Рассмотреть на заседаниях методического объединения в 2022-2023 учебном году результаты промежуточной аттестации учащихся по русскому языку и математике в 5-8, 10 классах.
- 6.Учителям-предметникам проводить пробные тестирования по профильным предметам в целях подготовки к ГИА в 2023-2024 учебном году.

## **Проблемная тема школы: Духовно-нравственное воспитание как основа гармоничного развития личности**

**Цель воспитательной работы** школы – создание условий для личностного развития обучающихся, формирования системных знаний о различных аспектах развития России и мира, которое проявляется в усвоении основных норм поведения в обществе, в котором мы живём; в развитии социально значимых отношений школьников и ценностного отношения к семье, труду, Отечеству, природе, миру, знаниям, культуре, окружающим людям и самим себе; в приобретении опыта осуществления социально значимых дел, направленных на заботу о своей семье, на пользу родному городу и стране, трудового опыта, опыта выражения собственной гражданской позиции.

Реализация цели проводилась по направлениям (модулям программы воспитания) и выполнению плана воспитательной работы, годового календаря общешкольных мероприятий МОБУ СОШ с.Тазларово на 2022- 2023 учебный год.

### ***1. Модуль «Ключевые общешкольные дела»***

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть обучающихся и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами, детьми и родителями.

Запланированные на 2022-2023 учебный год ключевые общешкольные дела или КТД: День знаний 1-11 кл. 1 сентября выполнено 100% охвата детей

День самоуправления ко дню учителя. 1-11 кл. 5 октября выполнено 100%

Акция Добрых дел. 5-11 кл. сентябрь октябрь выполнено 100%

«Праздник осени (поделки) в начальных классах» 1-4 кл. октябрь выполнено 100% Мероприятия ко Дню матери (видеопоздравления и т.д.). 1-11 кл. 26 ноября выполнено 100%

«Новый год» 1-11 кл. декабрь выполнено 100%

«День Родного языка»-1-11 кл. февраль –выполнено 100%

«День Защитника Родины»-1-11 кл. февраль выполнено 100%

«8 марта-Международный женский день» - 1-11 кл, март выполнено 100%

«9 мая-День Победы»-1-11 кл, май-выполнено 100%

«22 мая- «Последний звонок»-1-11 кл, выполнено 100%

### ***2. Модуль «Классное руководство»***

Классные руководители 1-11 классов выполняют функциональные обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В школе 11 классных коллективов и 11 классных руководителей. У каждого классного руководителя имеется план воспитательной работы, анализ воспитательной работы с классом в предыдущем году. Классными руководителями еженедельно проводятся организационные и тематические классные часы по приобщению к здоровому образу жизни, экологическому, патриотическому воспитанию, проводятся родительские собрания и лектории. Ведется планомерная работа по сплочению классных коллективов, инициированию и поддержке участия класса в общешкольных ключевых делах, оказанию необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе. Во всех классах организована деятельность ученического самоуправления, имеются классные уголки (но некоторые не на должном уровне), создано школьное интернет-сообщество интернет-сообщества в социальной сети «ВКонтакте», в ТГ канале, в Сферуме, где активно освещаются мероприятия, проводимые в классах или участие класса в общешкольных КТД, участие учащихся в конкурсах различного уровня. Также постоянная работа ведется по вовлечению детей в кружки и секции, обеспечение и контроль занятости детей «группы риска» во внеучебное время, индивидуальная профилактическая работа с детьми с учебными, поведенческими проблемами.

В школе реализуется дополнительное образование детей. Охват детей дополнительным образованием – 75%.

### *3. Модуль «Курсы внеурочной деятельности»*

Внеурочная деятельность реализуется в 1 – 11 классах по направлениям: общеинтеллектуальное, общекультурное, духовно – нравственное, спортивно – оздоровительное, социальное.

По школе 100 % охват программами внеурочной деятельности. Дети, посещающие курсы внеурочной деятельности, активно и результативно принимают участие в общешкольных календарных мероприятиях или традиционных событиях, таких как выставки рисунков, поделок, тематические акции, спортивные мероприятия и т.д.

Каждый понедельник в школе начинается с линейки, где обучающиеся с 1 по 11 класс исполняют гимны Российской Федерации и Республики Башкортостан, а отличникам и хорошистам учебы, активистам школьной жизни, призёрам, победителям предметных олимпиад, спортивных соревнований предоставляется поднятие государственных флагов, после этого, классы идут на внеурочную деятельность «Разговор о важном».

### *4. Модуль «Школьный урок»*



На уроках соблюдаются требования СП и СанПин в целях сохранения здоровья учеников: производится ежедневная уборка кабинетов, в целях предотвращения заболеваний в кабинетах работают по графику рециркуляторы, на переменах производится проветривание кабинетов, проводятся подвижные физкультурминутки, физминутки для глаз, в ходе уроков педагоги обращают внимание на осанку учащихся, рассадка в соответствии с физическими особенностями обучающихся. Уроки соответствуют требованиям ФГОС:

- ориентированы на стандарты нового поколения: учащиеся самостоятельно осуществляют постановку целей и задач, учитель с помощью наводящих вопросов помогает верно сформулировать практические цели;

- развитие УУД: учащиеся самостоятельно составляют план, оценивают результат своей работы, извлекают информацию из различных источников, анализируют, классифицируют, сравнивают, четко формулируют свою позицию, способны к пониманию других, к сотрудничеству.

Учащиеся ориентируются в системе ценностей, оценивают поступки; - применение современных технологий: ИКТ, исследовательской, проектной. Педагоги на уроках используют нестандартные ситуации, грамотно сочетают различные формы работы, формируют проблемные ситуации. Педагоги школы используют вариативные формы организации взаимодействия между учениками: интеллектуальные соревнования, мозговой штурм, викторины, игры и т.д. На уроках присутствует межпредметная связь, связь нового и ранее изученного материала. Учебная и воспитательная деятельности соответствует учёту индивидуальных особенностей, формирует интеллектуальный фонд, соответствует принципам развивающего обучения.

### *5. Модуль «Ученическое самоуправление»*

Поддержка детского самоуправления в МОБУ СОШ с.Тазларово помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их к взрослой жизни. Поскольку учащимся младших и подростковых классов не всегда удастся самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться (посредством введения функции педагога-куратора) в детско-взрослое самоуправление.

Детское самоуправление в МОБУ СОШ с.Тазларово организовано в форме СО. Школьное ученическое самоуправление является общественным, самодеятельным, самоуправляемым, некоммерческим и добровольным объединением учеников школы. СО действует на основании Положения о Совете обучающихся. В состав СО входят лидеры 8-10-х классов, избранных на собраниях классного коллектива не позднее 10 сентября каждого учебного года.

Реализуется деятельность ученического самоуправления на следующих уровнях: на уровне школы, на уровне класса, на индивидуальном уровне. СО проведено: сентябрь - обсуждение планов работы по реализации календарного тематического планирования; сентябрь-октябрь – организация и проведение Дня самоуправления, Дня учителя, подготовка и проведение акции «Добрых дел», ноябрь – планирование и проведение Недели здоровья, организация акции ко Дню матери, выставка стенгазет, декабрь – оформление информационных стендов ко Дням воинской славы 3 декабря, 9 декабря, ко Дню Конституции, организация и проведение Новогодних утренников и мероприятий, январь-оформление информационных стендов, февраль – организация и проведение мероприятий к дню Родного языка, Защитника Родины, март-мероприятия, посвященные Международному женскому дню, апрель- акции к Дню Космонавтики, проведение мероприятий и акций, посвященных Дню национального костюма, участия в Международном диктанте по башкирскому языку, май- организация и проведение школьных мероприятий и акций, посвященных 78-летию со Дня Победы в Великой Отечественной войне, организации линейки, посвященной «Последнему звонку».

#### *6. Модуль «Детские общественные объединения»*

Действующее на базе школы детское общественное объединение – это добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения. Его правовой основой является ФЗ от 19.05.1995 N 82-ФЗ (ред. от 20.12.2017) "Об общественных объединениях" (ст. 5).

В 2022 г. в школе начало свою деятельность первичное отделение РДДМ. На уровне школы первичное отделение РДДМ решает задачи содержательной, организационной, информационной и личностноориентированной направленности. 1. Содержательные:

- организация мероприятий по направлению деятельности РДДМ;
- организация и проведение всероссийских Дней единых действий;
- организация участия участников РДШ в мероприятиях местных и региональных отделений РДШ, а также во всероссийских проектах и мероприятиях РДШ.

#### 2. Организационные:

- ведение реестра участников первичного отделения РДДМ;
- стратегическое планирование деятельности первичного отделения РДДМ;
- составление отчетной и аналитической документации.

### 3. Информационные:

- проведение информационной кампании о деятельности РДДМ в СМИ;
- организация работы в социальных сетях;
- информирование потенциальных участников о возможности принять участие в проектах и мероприятиях РДДМ на первичном, местном, региональном и федеральном уровнях.

### 4. Личностно-ориентированные:

- раскрытие творческого потенциала участников РДДМ;
- создание условий для самопознания, самоопределения, самореализации, самосовершенствования участников РДДМ;
- формирование мотивов и ценностей обучающегося в сфере отношений к России как Отечеству.

В РДДМ зарегистрированы не все обучающиеся, активными участниками конкурсов, акций, проектов РДДМ являются немногие. А также зарегистрированы в РДДМ и являются участниками мероприятий, наставниками, кураторами учащихся-участников во всероссийских проектах и конкурсах. Все активности освещаются на странице интернет сообщества школы, а также на сайте школы.

### *7. Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»*

Экскурсии, экспедиции, походы помогают школьнику расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у подростков самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества.

### *8. Модуль «Профорентация»*

С целью оказания профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности, выработки у школьников сознательного отношения к труду, профессиональному самоопределению в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда, в школе активно проводятся мероприятия по данному направлению.

Направления работы:

- формирование положительного отношения учащихся к труду;
- осуществление профессионального информирования школьников (о профессиях, о рынке труда, об учреждениях, где можно получить специальность);
- изучение профессиональных планов школьников выпускных классов;
- выявление структуры интересов и склонностей учащихся;
- проведение профконсультаций школьников;
- осуществление психофизиологической диагностики способностей;
- проведение работы с родителями о выборе профессии их детьми.

В рамках этого направления проводились классные часы по формированию у обучающихся дополнительных навыков коммуникации, включая межличностную, межкультурную, а также ответственного отношения к слову - как к поступку. Большое внимание уделялось формированию знаний в области современных средств коммуникации и безопасности общения и ценностных представлений о родном языке, его особенностях и месте в мире: «На пути к профессии», «Выбор профессии - выбор будущего», викторина «Моя будущая профессия».

#### *9. Модуль «Школьные медиа»*

Цель школьных медиа – развитие коммуникативной культуры школьников, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся. Воспитательный потенциал школьных медиа реализуется в рамках следующих видов и форм деятельности: разновозрастный редакционный совет подростков, старшеклассников и консультирующих их взрослых, целью которого является освещение (через школьную газету) наиболее интересных моментов жизни школы, популяризация общешкольных ключевых дел, мероприятий, кружков, секций, деятельности органов ученического самоуправления; размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей.

#### *10. Модуль «Организация предметно-эстетической среды»*

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы.

В течение полугодия воспитывающее влияние на ребенка осуществлялось через такие формы работы с предметноэстетической средой школы как:

- оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов и т.п.) к 1 сентября, акциям «Голубь мира», «Флаг Российской Федерации», «День Конституции Российской Федерации», КТД «Мастерская Деда Мороза», акции «Окна Победы», «Мой герой», «Классика Победы», и т.д. - размещение на стенах школы регулярно сменяемых тематических выставок рисунков, плакатов и других творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друга друга;

- благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов, родителями, позволяющее учащимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми.

### ***11. Модуль «Работа с родителями»***

Работа с родителями ведется согласно плану работы на учебный год. Много внимания уделяется профилактике безопасности жизнедеятельности учащихся, профилактике правонарушений. С родителями ведется индивидуальная работа, раздавались на родительских собраниях памятки по профилактике ПБ, по соблюдению ПДД. В настоящее время в школе сложилась система мероприятий, направленных на сотрудничество с родителями – это традиционные родительские собрания, участие родителей в школьных праздниках.

Работает родительский комитет школы, в состав комитета входят родители учащихся из разных классов. В конце каждого месяца проводится родительский день «Родители Башкортостана за здоровое питание!». В этот день родители приходят в школу, посещают столовую, изучают меню, дегустируют блюда, ведут беседу с работниками пищеблока, заполняют чек-листы и акты.

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. За весь учебный год было проведено 4 общешкольных родительских собрания. В классах проведены плановые родительские собрания по итогам 4 четвертей с лекциями, предканикулярными беседами-инструктажами для родителей.

**Выводы:** Проанализировав деятельность ВР школы, за 2023 года, сделали вывод:

Вовлекать обучающихся к вступлению в ряды РДДМ.

Положительным в работе школы являются следующие моменты:

- система работы с детьми, проявляющими выдающиеся способности, участие детей в различных конкурсах; участников образовательного процесса; - организация трудового воспитания и профессионального просвещения;
- работа по внеурочной деятельности;
- уменьшилось количество семей СОП.

Вместе с тем анализ внутренних факторов позволяет выявить недостатки в работе: -организация работы по ученическому самоуправлению недостаточно систематизирована;

-низкая родительская активность, заинтересованность школьными событиями, посещаемость родительских собраний;

- необходимо активизировать работу по устранению вышеперечисленных недостатков.

#### **Раздел 4 . Содержание и качество подготовки учащихся**

В школе продолжается реализация программы «Одарённые дети», целью которой является выявление одарённых детей, создание благоприятных условий для развития интеллектуальной, эмоциональной сферы и сохранения здоровья детей.

Одно из направлений работы с одаренными детьми – это участие школьников в олимпиадах. Задача школы - раскрыть потенциал каждого ребенка, воспитать достойного гражданина своего села, республики, страны. Поэтому в школе большое внимание уделяется воспитательной работе, по развитию и выявлению одаренных детей, воспитанию здорового образа жизни. Всесторонняя работа дает результат. Учащиеся школы - постоянные активные участники всех районных, зональных республиканских конкурсов. Ежегодно обучающиеся МОБУ СОШ с.Тазларово принимают участие и становятся победителями и призерами Всероссийской олимпиады школьников.

#### **Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников за 2023 год**

<b>№</b>	<b>Предмет</b>	<b>ФИО обучающегося</b>	<b>Результат</b>	<b>ФИО учителя</b>
1	Право	Халитова Айсын	Призер	Куканов А.В
2	ОБЖ	Сидоров Дима	Призер	Хайбуллин И.И
3	Обж	Филатов Егор	Призер	Хайбуллин И.И
4	Физическая культура	Икбаев Рамзиль	Призер	Хайбуллин И.И
5	Башкирский язык	Михиенко Елизавета	Победитель	Душанбаева А.И

В дальнейшем необходимо направлять деятельность педколлектива на внедрение современных эффективных технологий преподавания, позволяющих достичь более высоких качественно иных результатов обучения;

- способствовать внедрению педагогических средств и методов, необходимых для здоровьесберегающего личностно-ориентированного учебно-воспитательного процесса: научно-методических разработок, современных педагогических приемов, нетрадиционных уроков, коллективных творческих дел;
- совершенствовать работу научного общества с учащимися, работу с одарёнными детьми.

### **Государственная итоговая аттестация**

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводилась в соответствии с ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В процессе подготовки к ГИА участвовали не только учащиеся и учителя-предметники, администрация школы, но и самая большая ответственность за результат легла на учителей русского языка и математики.

#### **Статистические результаты итоговой аттестации выпускников 9 класса.**

К государственной итоговой аттестации были допущены все обучающиеся 9 класса в количестве 20 человек (из них 2 выпускника ГВЭ. Выпускники сдавали обязательные экзамены в форме ОГЭ по русскому языку, математике, обществознанию, географии, биологии, химии. В ходе аттестации получены следующие результаты:

№	Предмет	Всего выпускников	Сдали	качество	успев
1	Русский язык	20	16	55	75
2	Математика	20	20	50	100
3	Обществознание	14	13	69	92
4	География	12	10	60	83
5	Биология	7	7	85	100
6	Химия	18	1	100	100
7	Иностранный язык	1	1	100	100

#### **7 выпускников оставлены на сентябрьский период ОГЭ**

13 выпускников получили аттестаты за курс основного общего образования

**11 класс в 2023 году окончили 4 обучающихся ( успеваемость 100 %, качество знаний 75 %).**

## 2022-2023 учебный год

№	Предмет	Кол-во участников	Средний балл по школе 2022	Средний балл по школе 2023	Разница
1	Русский язык (ЕГЭ)	4	58,2	58	-0,2
2	Математика (профильная)	2	52	45	-7
3	Обществознание	2	58	55	
4	Математика (база)	2	100%	100%	-
5	Химия	1	-	71	
6	Биология	1		72	

Средний балл по школе- \_\_\_ 60 б( в прошлом году 51,6 б)

Подводя итоги анализа хочется отметить, что результаты у нас не высокие, поэтому исходя из вышеперечисленных проблем, школа ставит перед собой следующие задачи:

1. Выработать определённую систему-программу подготовки учащихся к ЕГЭ, которая будет начинаться с начального звена.
2. Учителям математики, русского языка и литературы сотрудничать с опытными педагогами района.
3. В тематическом планировании по предметам на основании КИМов выделить темы, которые включены в задания ЕГЭ.
4. Администрации школы усилить контроль за проведением уроков учителей и занятиями во второй половине дня, где проводится подготовка к итоговой аттестации.

Практиковать репетиционные работы в форме ЕГЭ в рамках промежуточной аттестации в различных классах с учетом возрастных особенностей учащихся

С целью оптимизации подготовки выпускников к государственной (итоговой) аттестации в новом учебном году **рекомендуется:**

- На заседании предметных методических объединениях обсудить результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов; разработать план устранения недостатков и обеспечить его выполнение в течение учебного года.
- Включить в план работы мероприятий все направления деятельности, связанные с организацией и проведением итоговой аттестации выпускников.



**Вывод:** учащиеся 9,11 классов усвоили программный материал за курс основного общего образования и среднего общего образования. Уровень обученности выпускников 9,11 классов по итогам экзаменационных работ удовлетворительный.

### Сравнительный анализ ЕГЭ

Предметы	2019	2020	2021	2022	2023	Динамика
Русский язык	58	56	76	58	58	0 %
Математика(профиль)	50	45	45	52	45	-7%
Обществознание	48	0	70	58	55	-3 %
Химия	31	25	46	-	71	+71 %
Математика (база)	80	-	5	5	5	-
Физика	-	41	-	36	-	-5%
Биология	<b>44</b>	<b>53</b>	46		72	+72 %
История	-	-	-	54		-

### Выводы :

Подводя итоги анализа хочется отметить, что результаты у нас не высокие, поэтому исходя из вышеперечисленных проблем, школа ставит перед собой следующие задачи:

5. Выработать определённую систему-программу подготовки учащихся к ЕГЭ, которая будет начинаться с начального звена.
6. Учителям математики, русского языка и литературы сотрудничать с опытными педагогами района.
7. В тематическом планировании по предметам на основании КИМов выделить темы, которые включены в задания ЕГЭ.
8. Администрации школы усилить контроль за проведением уроков учителей и занятиями во второй половине дня, где проводится подготовка к итоговой аттестации.
9. Практиковать репетиционные работы в форме ЕГЭ в рамках промежуточной аттестации в различных классах с учетом возрастных особенностей учащихся.
10. Способствовать формированию положительных мотивационных установок у учащихся и родителей к Единому экзамену.
11. Совершенствовать работу школьного психолога.

С целью оптимизации подготовки выпускников к государственной (итоговой) аттестации в новом учебном году рекомендуется:

- На заседании предметных методических объединениях обсудить результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов; разработать план устранения недостатков и обеспечить его выполнение в течение учебного года.
- Включить в план работы мероприятий все направления деятельности, связанные с организацией и проведением итоговой аттестации выпускников.

**Вывод:** учащиеся 9,11 классов усвоили программный материал за курс основного общего образования и среднего общего образования. Уровень обученности выпускников 9,11 классов по итогам экзаменационных работ удовлетворительный.

## **Раздел 5 .Востребованность выпускников**

Выпускники школы поступают в высшие учебные заведения Республики Башкортостан и соседних регионов для получения дальнейшего образования. Большая часть выпускников основной ступени продолжает обучение в школе с целью получения аттестата о среднем общем образовании

Показатели	Год выпуска		
	2021	2022	2023
<b>Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию</b>			
Основное общее образование	11	15	20
Среднее общее образование	3	5	4
<b>Из них продолжили образование или трудоустроились (указать количество / %)</b>			
<b>Основное общее образование:</b>	<b>11</b>	<b>15</b>	<b>14</b>
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучения по программам подготовки:			
- квалифицированных рабочих, служащих	0	0	0
- специалистов среднего звена	8/72%	8/53 %	6/43%
Продолжили обучение в 10-м классе данного ОУ / другого ОУ	5\35%	3/27 5	14/57%
<b>Среднее общее образование:</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>4</b>
Поступили в вузы	2/66%	5/100	3\75%
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучения по программам подготовки:			
- квалифицированных рабочих, служащих	0	0	0
- специалистов среднего звена	1/33%	0	1/25%
Призваны в армию	0	0	0
Трудоустроились	0	0	0
Инвалиды, находящиеся дома	0	0	0
Не продолжают учебу и не работают	0	0	0

Причинами массового поступления в ССУЗы выпускников 9 класса являются:

- Отсутствие необходимости учебы в среднем звене и последующей сдачи ЕГЭ
- облегченная модель поступления без учета оценок ОГЭ
- учет среднего балла аттестата
- короткие сроки программ обучения по специальности
- получение опыта работы во время обучения в ССУЗе

### **Вывод:**

1. Образовательная организация обеспечивает качество подготовки учащихся к продолжению образования в образовательных организациях.
2. 100% выпускников 9 класса освоили основную образовательную программу основного общего образования, успешно прошли государственную итоговую аттестацию и получили документ об образовании государственного образца (аттестат об основном общем образовании)

## **Раздел 6. Внутренняя система оценки качества образования**

В 2023 году ВСОКО носила системный характер, мониторинг проводился как по промежуточным, так и по конечным результатам.

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса в учебном году явились:

- выполнение всеобуча;
- состояние преподавания учебных предметов;
- качество знаний, умений, навыков учащихся;
- качество ведения документации;
- выполнение учебных программ;
- подготовка и проведение итоговой аттестации учащихся;
- выполнение решений педсоветов, совещаний.

### **ВСОКО осуществлялась по семи основным направлениям:**

Вид контроля	Содержание
Фронтальный	Комплектование классов, организация предметных кружков, обеспеченность учебниками; соблюдение правил по ТБ; анализ итогов успеваемости по четвертям, полугодиям, анализ качества знаний обучающихся и т.д; проверка документации учителей-предметников по подготовке выпускников 9, 11 классов к государственной (итоговой) аттестации
Класно-обобщающий	Адаптация 1, 5, 10 классов к новой организации обучения, проведение итоговых контрольных работ, подготовка к диагностическим работам.
Тематический	Реализация ФГОС в учебно-воспитательном процессе 1- 4, 5-9 классов; состояние преподавания русского языка в начальной школе; об использовании ИКТ технологий в 5-9 классах.
Персональный	Изучение системы работы аттестующихся учителей;

	состояние преподавания математики , изучение системы работы вновь принятого учителя.
Контроль за качеством знаний обучающихся	Организация и проведение мониторингов по русскому языку и математике в 5 – 11 классах;  проведение пробных экзаменационных работ по математике и русскому языку по материалам, адаптированным к возрастным особенностям детей; анализ итоговой аттестации.
Контроль за выполнением учебных программ	Тематическое планирование, составление графиков проведения контрольных, лабораторных, практических работ ит.д.
Контроль за состоянием подготовки к ГИА	Проверка классных журналов, журналов консультаций к ГИА. Документации

### Методы контроля:

- наблюдение;
- изучение документации;
- проверка знаний учащихся;
- анкетирование, анализ.

Результаты ВСОКО обсуждались на совещаниях при директоре, при завуче, на педсоветах, заседаниях МО. По основным видам контроля составлялись справка, издавался приказ по школе.

Администрацией были посещены уроки, которые показали, что:

- цели многих уроков направлены на развитие УУД;
- меняется отношение педагогов к учебной деятельности: она становится не самоцелью обучения, а средством развития социально-значимых качеств личности (мыслительных, эмоционально-чувственных, поведенческих, коммуникативных, физических, творческих). Это достигается путем применения развивающих педагогических технологий и подбором учебных задач;
- учителя ставят цели развития личных качеств учащихся на уроке (мышление, речь, воля, коммуникативность и т.д.) и реализуют их средством учебного предмета;
- учителя уверенно, профессионально владеют учебным материалом;
- учителя дают разноуровневые домашние задания, поощряют индивидуальные учебные достижения, предлагают задания, развивающие творческое воображение.

### В результате ВСОКО были выявлены следующие проблемы:

- недостаточное владение и применение педагогами отдельных компонентов современных педагогических технологий;
- не в полной мере созданы условия для самовыражения учащихся и развития их познавательной активности на уроке;

-недостаточное внимание уделяется на уроках в среднем и старшем звене здоровьесберегающему аспекту урока.

Итоги контроля подводились на совещаниях при директоре, заседаниях МО.

С целью определения уровня знаний учащихся по предметам в течение 2020 календарного года проводились контрольные работы, районные диагностические работы, административные контрольные работы. Результаты в нижеследующей таблице.

### Результаты входных контрольных работ

По результаты входного контроля :

№	клас	Предмет	учитель	сроки	Качеств.	успев.
1	2	Русский язык	Макаров В.П	15,09.23	57	90
		Математика		11,09,23	78	91
2	3	Математика	Куканова Н.А	14.09.23	57	96
		Русский язык		13.09.23	67	96
		Окружающий мир	Душанбаева И.Р	02.09.23	70	100
		Башкирский язык		22.09.23	80	100
3	4	Русский язык	Бикбова С.А	15,09,23	69	100
		Математика		19,09,23	91	100
		Окружающий мир		12,09,23	100	100
		Английский язык	Альмухаметова И.Р	18.09.23	12	58
		Башкирский язык		Душанбаева И.Р	22.09.23	90
4	5	Русский язык	Бикбова С.А	13,09,23	41	91
		Математика	Чернова л.Ф	15,09,23	17	67
		Английский язык	Альмухаметова И.Р	20.09.23	58	91
		Башкирский язык	Душанбаева И.Р	21.09.23	90	100
5	6	Русский язык	Пирогова О.А.. Альмухаметова И.Р	12.09.23	27	46
		Английский язык		18.09.23	47	73
6	7	Русский язык	Аккубикова А.Ф	20.09.23	45	91
		Английский язык	Альмухаметова И.Р	13.09.23	45	91

7	8	Русский язык	Пирогова О.А	19.09.23	50	86
		Математика	Чернова ЛФ	15.09.23	28	65
		Башкирский язык	Душанбаева И.Р	20.09.23	90	100
8	9	Математика	Чернова ЛФ	15.09.23	0	59
		Русский язык	Аккубикова А.Ф	19.09.23	45	92
		Английский язык	Альмухаметова И.Р	11.09.23	33	58
9	10	Русский язык	Пирогова О.А	19.09.23	77	100
		Химия	Мухамедьянова А.У	14.09.23	25	100
10	11	Химия	Мухамедьянова А.У	19.09.23	23	100
		алгебра	Чернова Л.Ф	06.09.23	42	100
		Башкирский язык	Душанбаева И.Р	25.09.23	100	100

**Выводы:** 1. Организация образовательного процесса в 1 - 11 классах соответствует режимным моментам, учебно-методическое обеспечение – заявленным учебным программам, учебному плану. Кадровое обеспечение способствует положительному решению вопросов учебно-воспитательного процесса.

У обучающихся формируются универсальные учебные действия, метапредметные компетенции, необходимые для создания модели выпускника, отвечающего современным требованиям.

## **Раздел 7. Кадровое обеспечение**

В связи с поэтапной реализацией ФГОС второго поколения, выбранная методическая тема явилась актуальной для всех педагогов школы, работа над которой оказала влияние и на развитие различных форм самообразования.

Освоение методической темы в 2023 году проходило через поэтапно организованную методическую работу школы. Разделы выбранной темы обсуждались первоначально на школьных методических объединениях, затем выход имел на методическом или педагогическом совете.

Педагоги, прошедшие курсовую переподготовку и обучение на муниципальных и республиканских практических семинарах по ФГОС второго поколения, выносили на обсуждение полученную информацию для того, чтобы совместно адаптировать полученный опыт для реализации учебно – воспитательного процесса в школе.

Образование работников ОУ (количество, % от общего числа педагогических работников)	Высшее педагогическое образование - 17 учителей (100 %)
Характеристика педагогических кадров	общее количество педагогических работников Из них:

	руководящих работников - 3 педагогических работников -14
Данные о возрастном составе педагогических кадров	от 20- 24 лет-0 от 25-29 лет-0 от 30-49 лет -9 от 50-57 лет -8
Данные о стаже работы педагогических кадров (количество)	До 3 лет года – 2 от 3-5 лет -0 от 5-10 лет-0 от 10-15 лет-0 от 15-20 -7 от 20 и более -8
Данные о квалификационных категориях педагогических кадров (количество)	высшая категория -11 I категория -4 Соответствие заним.долж.-2

Педагогический коллектив школы стабильный , с большим опытом работы. Каждому молодому педагогу для оказания методической помощи назначается педагог с достаточным опытом работы, который постоянно оказывает необходимую помощь в организации образовательного процесса. Педагоги участвуют в конкурсах, олимпиадах и при этом являются призерами. Так, на ежегодно проводимом муниципальном этапе конкурса «Учитель года» наши педагоги являются призерами и номинантами.

#### Сведения о награждениях (все награды, в т.ч. районные)

№	ФИО учителя	Награды
1	Душанбаева Ильзира Рафаэловна	Отличник образования РБ 2002г.
2	Душанбаева Анзина Исламгуловна	Почетная грамота МО РФ- 2002г., Диплом Администрации МР Зианчуринский район РБ – 2010г. Ведомственная награда Нагрудной знак "Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации" -2021 г. Диплом Администрации МР Зианчуринский район РБ за вклад в развитие и пропаганду государственных языков Республики Башкортостан-2022г. Благодарность МО и науки РБ за высокий профессиональный уровень организации и проведения единого государственного экзамена на

		территории МР Зианчуринский район РБ – 2022г.
3	Душанбаева Лира Батырхановна	Почетная грамота МО РБ 2003г. Почетная грамота МО РФ 2017г.
5	Якшимбетова Гульназ Абдулловна	Отличник образования РБ 2002г.
6	Макарова Вера Павловна	Почетная грамота РОО ,2013
7	Аккубикова Альбина Фасхитдиновна	Почетная грамота администрации района,2020
8	Пирогова Оксана Анатольевна	Почетная грамота администрации района,2016
9	Куканов Александр Владимирович	Почетная грамота администрации района,2018, Почетная грамота МО РБ 2021г
10	Куканова Наталия Алексеевна	Почетная грамота администрации района,2021

**Вывод:** Образовательная организация укомплектована педагогическими кадрами, уровень образования педагогических работников соответствует требованиям занимаемых должностей. Основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории. Основной состав педагогического коллектива стабильный. Система работы школы направлена на создание условий для творческой работы педагогов. Педагоги регулярно повышают свою квалификацию на курсах на базе ИРО РБ. В школе имеется перспективный план прохождения курсовой подготовки педработниками. Регулярно педагоги школы проходят аттестацию. Администрация школы стремится создать благоприятный морально-психологический климат в коллективе.

### **Раздел 8. Учебно-методическое обеспечение**

По всем предметам учебного плана разработаны рабочие программы. Рабочие программы рассмотрены на заседаниях школьных методических объединений и утверждены директором школы. Структура рабочих программ соответствует требованиям государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Преподавание всех учебных предметов обеспечено учебно-методическими комплектами.

В школе имеется собственная библиотека с читальным залом, в котором имеется 1 компьютер для работы обучающихся и педагогов.



Общее количество учебных кабинетов в МОБУ СОШ с. Тазларово – 15. В компьютерном классе имеются: локальная сеть. Пять кабинетов оборудованы проекторами и интерактивными досками.

В МОБУ СОШ с.Тазларово установлены и находятся в эксплуатации 41 ноутбук, 9 принтера. Функционирует официальный сайт школы [tazlar.bashkirschool.ru](http://tazlar.bashkirschool.ru)., Госпаблики, а также имеется сайт школы на базе информационной системы «АИС» Образование».

### **Раздел 9 . Библиотечно –информационное обеспечение**

Библиотека МОБУ СОШ с.Тазларово работает в соответствии с Уставом, «Положением о библиотеке и правилах пользования библиотекой», «Правилами пользования библиотекой образовательного учреждения», планом работы библиотеки. Библиотека состоит из читального зала и книгохранилища.

Библиотеку обслуживает один библиотекарь. Общий библиотечный фонд составляет –9419 экз. Количество экземпляров учебной литературы –3308 экз., периодика – 8 наименований.

**Выводы:** уровень информационно-методического обеспечения в школе достаточный для организации и ведения как основного учебного процесса, так и дополнительного образования. Созданы необходимые условия для самостоятельной работы обучающихся, занимающихся исследовательской и проектной деятельностью. Необходимо пополнить библиотечный фонд художественной и детской литературой.

### **Раздел 10. Материально-техническая база**

МОБУ СОШ с. Тазларово функционирует в двухэтажном здании с общей площадью всех помещений 1897 кв.м., учебная часть- 769 кв.м., располагает пришкольным участком площадью 16140кв.м, столовой на 72 места, учебной мастерской, музеем, библиотекой, спортивным залом.

Учебные кабинеты: иностранный язык–1, физика и информатика -1, химия и биология -1, русский язык и литература – 2, история и география -1, математика -1, начальные классы - 4,башкирский язык – 1, технология - 1, спортивный зал -1.

Анализ материально-технической базы показывает, что она является достаточной для ведения образовательной деятельности на всех уровнях обучения.

В 5 кабинетах имеется мультимедийное оборудование (проектор, экран).

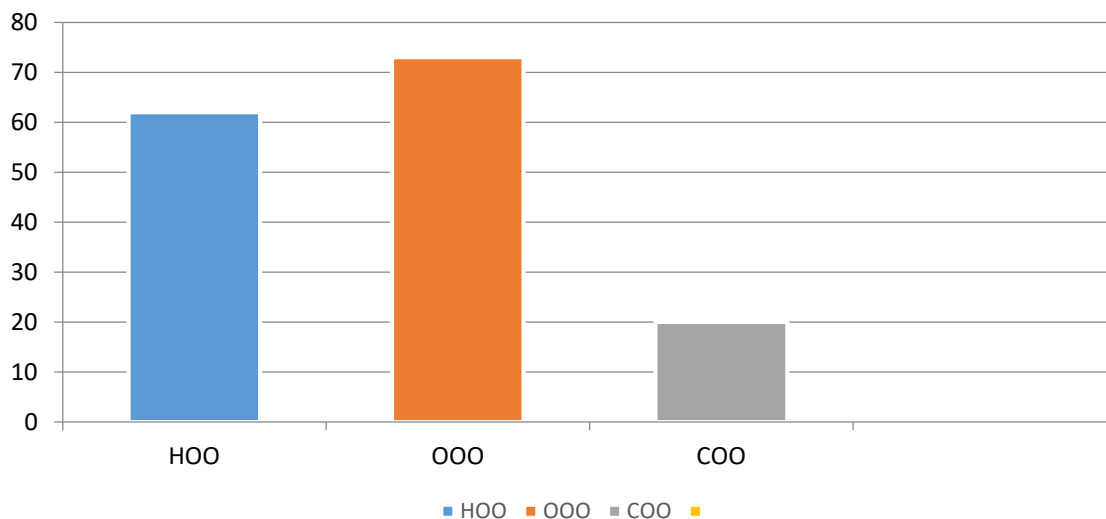
### **Заключение.**

Деятельность образовательной организации в целом соответствует целям и задачами, поставленным на текущий учебный год.

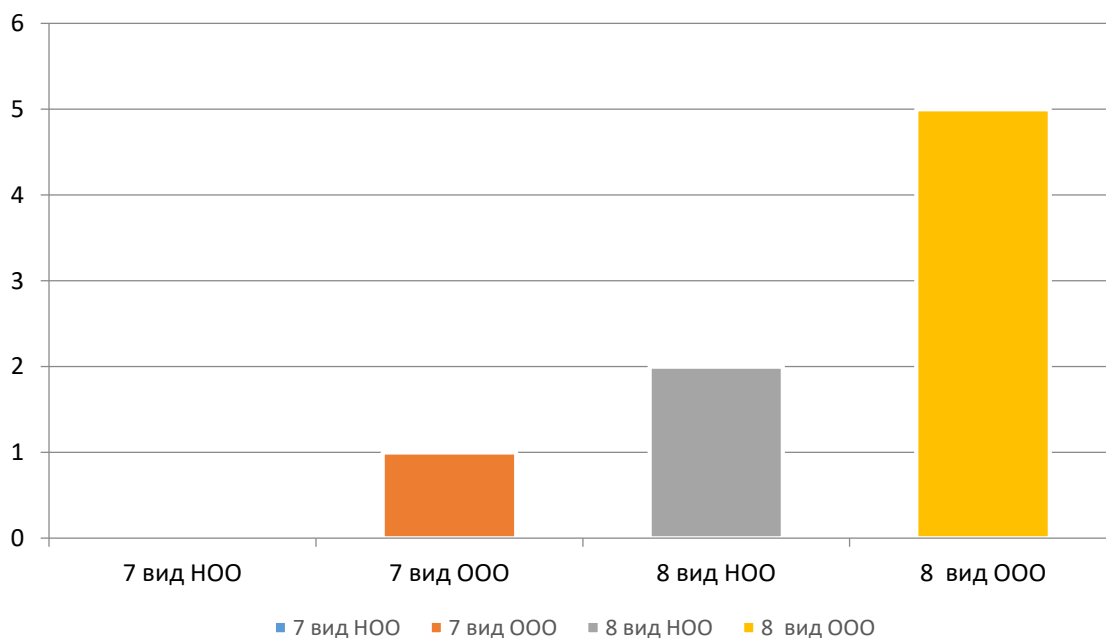
Основным недостатком является то, что некоторые выпускники основного общего образования и среднего общего образования показали недостаточный уровень подготовленности к прохождению государственной итоговой аттестации. Значит, при планировании методической работы, учебно-воспитательной работы на следующий учебный год нам необходимо учесть основные недостатки и применять все возможные меры для улучшения качества образования, для достижения лучшего результата деятельности.

## **II. Результаты анализа показателей деятельности**

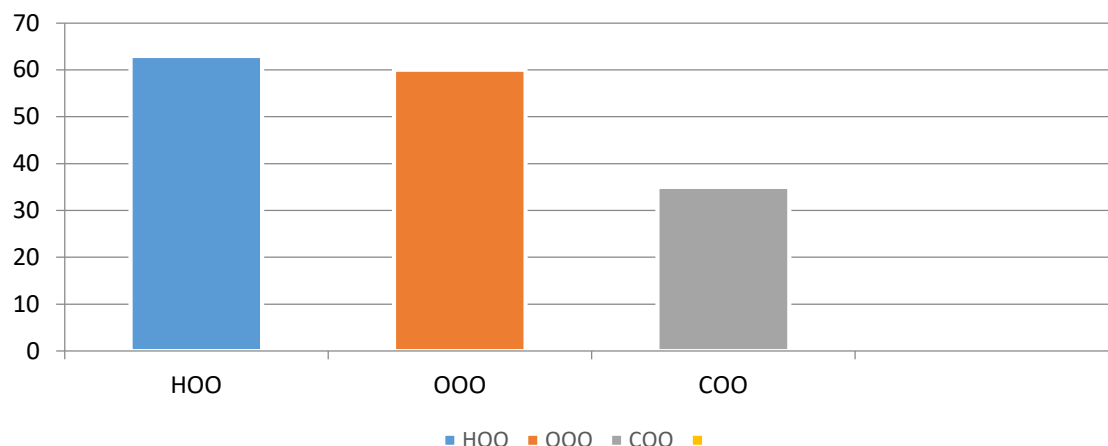
Обучающиеся по ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в 2023 году.



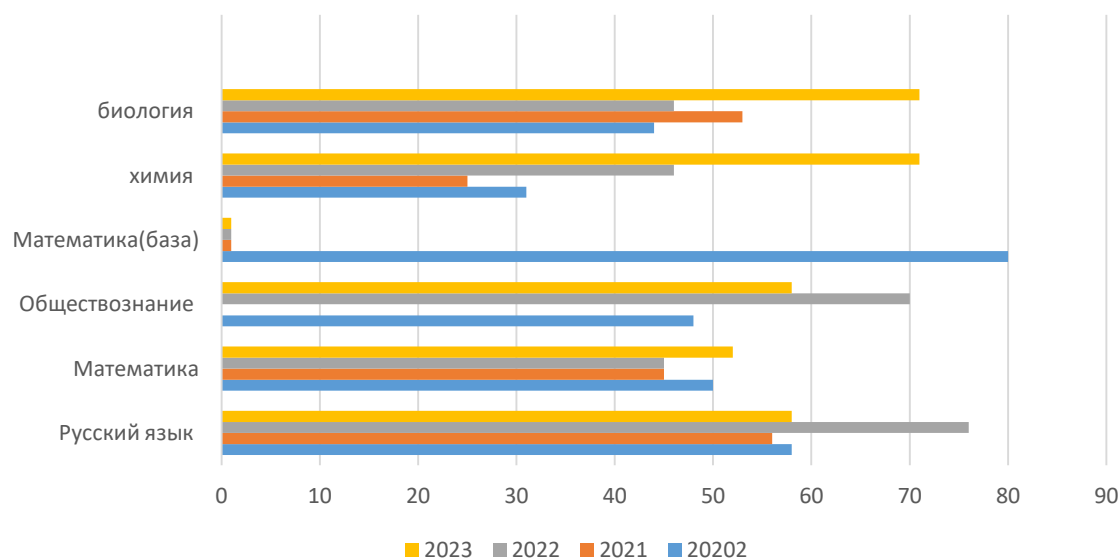
**Количество обучающихся по ОВЗ**



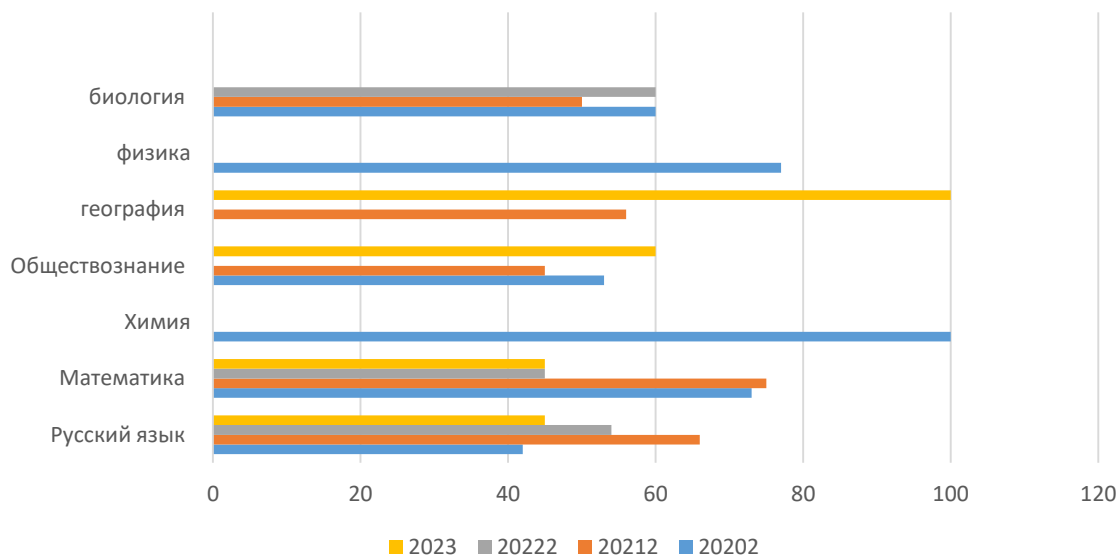
## Показатели успеваемости и качества знаний по уровням образования 2023



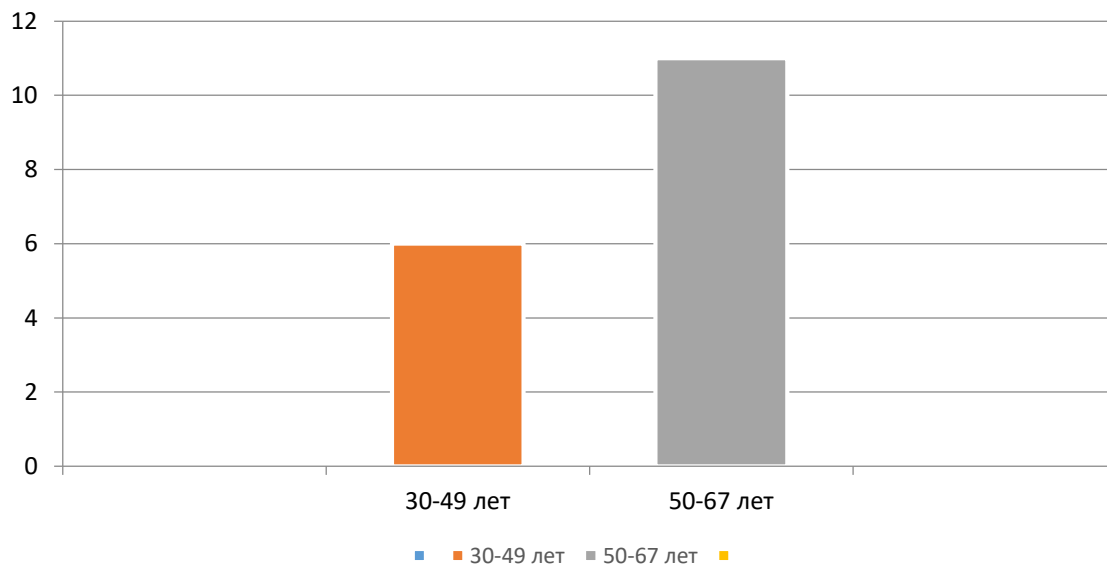
## Сравнительный анализ ЕГЭ



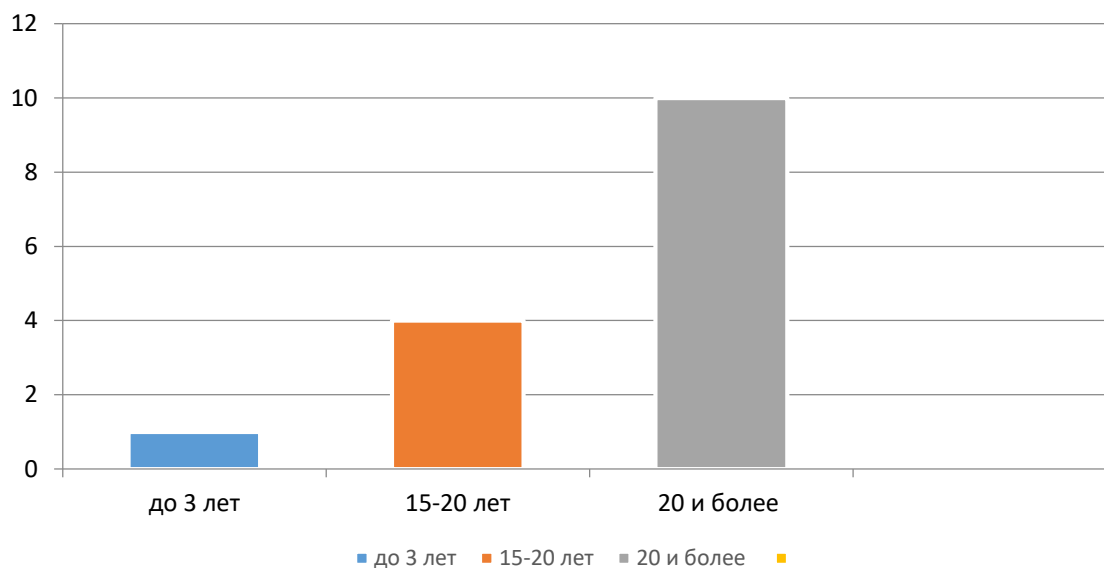
### Сравнительный анализ ОГЭ (качество)



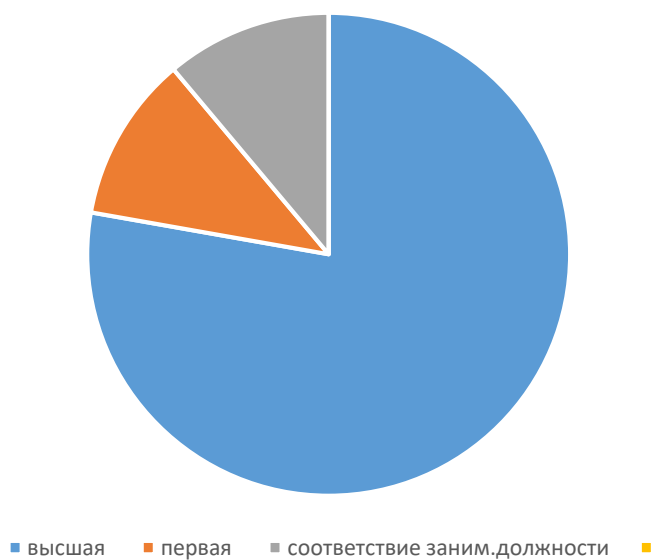
### Возраст педработников



### Педстаж учителей



### Квалификационные категории



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428797

Владелец Душанбаева Анзина Исламгуловна

Действителен с 23.10.2024 по 23.10.2025